

**Metodický pokyn Legislativně právního oddělení FAČR č. 2/2015**  
**Vedení elektronické úřední desky**

**I.**

**Právní východiska**

Účelem tohoto metodického pokynu je sjednocení postupu orgánů FAČR nebo orgánů jeho pobočných spolků při vedení elektronické úřední desky.

Pro orgány FAČR a orgány jeho pobočných spolků se zřizuje elektronická úřední deska (dále „Úřední deska“). Jde o technické zařízení, které je veřejně přístupnou plochou, na níž jsou dokumenty uveřejňovány v elektronické podobě. Úřední deska je technicky konstruována tak, aby byla vyloučena manipulace s vyvěšenými písemnostmi.

V souladu se Stanovami FAČR účinnými od 5. 6. 2015 má každý člen FAČR povinnost strpět, aby mu rozhodnutí orgánů FAČR, která se jej týkají, jakož i další oznámení ze strany FAČR, byla doručována prostřednictvím Úřední desky.

**II.**

**Obecná doporučení pro úřední desku**

Pro všechny orgány FAČR a orgány jeho pobočných spolků je zřízená Úřední deska, která je umístěna na adrese [www.fotbal.cz/urednideska](http://www.fotbal.cz/urednideska) a je nepřetržitě veřejně přístupná. Úřední deska je zabezpečena proti neoprávněné manipulaci se zveřejněnými písemnostmi.

Pro orgány FAČR a orgány jeho pobočných spolků se zřizuje pouze jedna úřední deska. Není přípustné, aby si pobočný spolek nebo jeho orgán zřídil jinou úřední desku pro doručování a další dispozice dle předpisů FAČR. Není však zakázáno, aby vedle této jediné úřední desky existovala i další informační místa, kde by v zájmu vyšší míry informovanosti členů FAČR mohly být určité dokumenty publikovány. Tato informační místa mohou sloužit jako doplnění úřední desky, jejíž prostřednictvím lze získat informace zveřejňované na úřední desce, nemohou ale nahrazovat úřední desku jako takovou.

Pro správu úřední desky je třeba se přihlásit na adrese <http://urednideska.fotbal.cz/admin/>.

**III.**

**Uveřejňování dokumentů na elektronické úřední desce**

Úřední deska je rozdělena na dvě sekce, a to na sekci „Rozhodnutí“ a sekci „Předpisy“.

Práva pro uveřejňování dokumentů na Úřední desce v sekci „Předpisy“ má pouze Legislativně – právní oddělení FAČR.

Práva pro uveřejňování dokumentů na Úřední desce v sekci „Rozhodnutí“ mají zejména sekretáři pobočných spolků nebo orgánů FAČR a sekretáři orgánů pobočných spolků.

Pro uveřejnění dokumentu na Úřední desce v sekci „Rozhodnutí“ je oprávněný uživatel povinen přihlásit se do administrátorské části Úřední desky na adrese <http://urednideska.fotbal.cz/admin/>. Po přihlášení do administrátorské části Úřední desky se

správa sekce „Rozhodnutí“ nachází v levé části administrátorské části pod názvem „Rozhodnutí“. Pro uveřejnění nového dokumentu vytvoří uživatel nový záznam, kde vyplní následující údaje:

- a) Název (jedná se o název dokumentu, pod kterým bude dokument uveřejněn na úřední desce);
- b) Místní příslušnost/Původce (jedná se o příslušnost orgánu případně pobočného spolku);
- c) Původce (jedná se o název orgánu, který dokument vydal);
- d) Adresát (jméno, příjmení a ID osoby, resp. název a ID klubu, kterým je dokument adresován);
- e) Popis (obecná charakteristika dokumentu);
- f) Kategorie (komuniké, rozhodnutí, zápis);
- g) Zveřejnit od (datum, od kterého bude dokument zveřejněn);
- h) Zveřejnit do (datum, do kterého bude dokument zveřejněn) – pokud oznámení uveřejňované na úřední desce obsahuje lhůtu, je žádoucí, aby takové oznámení bylo z Úřední desky seznatelné nejméně po dobu takové lhůty v něm uvedené;
- i) Dokumenty (název dokumentu, který je již na webovém portálu uložen);
- j) Složka (složka, v které bude dokument uložena);
- k) Soubory (dokument k nahrání na Úřední desku).

#### IV.

#### Písemnosti zveřejňované na elektronické úřední desce

##### Řízení před orgány FAČR a před orgány jeho pobočných spolků

- a) **veškerá rozhodnutí v rámci disciplinárních řízení, včetně procesních, tj. zejména:**
  - aa) usnesení o zahájení disciplinárního řízení,
  - bb) mezeitímní rozhodnutí (např. předvolání),
  - cc) rozhodnutí ve věci samé;
- b) **veškerá rozhodnutí v rámci řízení před řídicím orgánem soutěže (STK) o udělení pořádkové pokuty:**
  - aa) usnesení o zahájení řízení za předpokladu, že se nepostupuje podle § 33 odst. 1 Soutěžního řádu;
  - bb) mezeitímní rozhodnutí (např. předvolání),
  - cc) rozhodnutí ve věci samé;
- c) **rozhodnutí komise rozhodčích o udělení pořádkové pokuty.**

##### Zveřejňované dokumenty ve věcech členství:

- a) výzva členovi FAČR k zaplacení členského příspěvku v dodatečného lhůtě uvedené ve výzvě;
- b) provedení registrace právnické osoby;
- c) záporné rozhodnutí Výkonného výboru o žádosti o registraci právnické osoby;
- d) záporné rozhodnutí Výkonného výboru o žádosti o registraci členského klubu;
- e) nezaregistrování přestupu hráče se souhlasem mateřského klubu podle § 24 odst. 8 až 13 Evidenčního a registračního řádu;
- f) provedení registrace profesionální smlouvy.

##### Zveřejňované dokumenty ve věcech soutěžních:

- a) rozhodnutí o zahájení soutěžního ročníku;
- b) rozhodnutí o ukončení soutěžního ročníku;
- c) návrh zařazení družstev členského klubu do soutěží.